



ПОЛИТИКА КОНФЛИКТОВ ИНТЕРЕСОВ И ЕЖЕГОДНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ ФИНАНСОВЫХ ЗАТРАТ

Все члены совета директоров, администраторы (генеральный директор и его непосредственные подчиненные) и региональные координаторы должны раскрывать реальные или предполагаемые конфликты интересов, которые они обнаружили или которые были доведены до их сведения в связи с деятельностью GTP. “Конфликт интересов” возникает, когда человек отвечает за продвижение интересов GTP в то же время, когда он / она вовлечен в конкурирующий личный интерес (финансовый, деловой, личный, родственник или другой).

“Раскрытие” означает надлежащее предоставление соответствующему лицу письменного описания фактов, составляющих реальный или кажущийся конфликт интересов. Члены Совета директоров и Генеральный директор раскрывают информацию председателю Совета, а непосредственные подчиненные Генерального директора и региональные координаторы - Генеральному директору. Раскрытие информации уместно и необходимо в любой момент, когда может возникнуть конфликт интересов. Ежегодная публикация финансовых затрат должна быть разослана всем членам Совета, администраторам и региональным координаторам, чтобы помочь им в рассмотрении вопроса о раскрытии информации. Письменные уведомления о раскрытии информации подаются секретарю Совета. На ежегодном очном заседании Совета директоров все раскрытия реальных или предполагаемых конфликтов интересов должны быть занесены в протокол.

Член Совета директоров, администратор или региональный координатор, который считает, что у него или у члена его ближайшей семьи может возникнуть реальный или предполагаемый конфликт интересов, помимо подачи уведомления о раскрытии информации, должен воздержаться от

1. участия в обсуждениях или дискуссиях, касающихся предмета конфликта (кроме представления фактической информации или ответов на вопросы),
2. использования своего личного влияния для воздействия на ход обсуждений,
3. внесения предложений, голосований, исполнения соглашений или
4. совершения аналогичных действий от имени организаций, в которых конфликт интересов может иметь место в силу закона, соглашения или иным образом.

По усмотрению совета GTP или его комитета, лицо, имеющее реальный или предполагаемый конфликт интересов, может быть освобождено от участия во всех или любой части обсуждений или дискуссий по предмету конфликта. Член Совета GTP или его комитета, раскрывший

конфликт интересов, тем не менее, учитывается при определении наличия кворума на любом заседании, на котором обсуждается предмет конфликта. Протокол заседания должен отражать раскрытую информацию, голосование по этому вопросу, а также воздержание от участия и голосования. Председатель Совета директоров должен обеспечить осведомление о политике организации в отношении конфликтов интересов всех членов Совета, администраторов и региональных координаторов, ежегодно подписывая политику в отношении конфликтов интересов, а затем обеспечивая включение в повестку дня пункта о декларировании любых конфликтов интересов, связанных с повесткой дня, в начале всех собраний.

Ежегодное посвящение

Я ознакомился с Политикой организации в отношении конфликта интересов (см. выше) и, подписывая это свидетельство, учел не только буквальное выражение этой политики, но и ее смысл. Настоящим я подтверждаю, что, за исключением случаев, указанных ниже, я и члены моей ближайшей семьи, насколько мне известно, не имеют никаких отношений или интересов, противоречащих интересам организации. Исключениями являются:

Я поддерживаю деловые отношения со следующими членами Совета:_____

Если в будущем возникнет ситуация, которая, по моему мнению, может вовлечь меня или члена моей семьи в конфликт интересов, я незамедлительно и в полном объеме сообщу об этом Председателю Совета директоров или Генеральному директору, в зависимости от обстоятельств.

Имя печатными буквами _____

Подпись _____ Дата _____